

# FICHE DE POSTE

« CO-ENTRAINER / ENTRAÎNER »

et

« DYNAMISER »

les dispositifs de formation des jeunes athlètes  
engagés dans l'accès et la pré-accession au HAUT NIVEAU.

**LIGUE FFME REUNION**

La Ligue FFME de La Réunion s'engage à renforcer son programme d'accession et pré-accession au haut niveau dans les trois disciplines de l'escalade sportive.

**Elle recrute un(e) salarié(e) dont les fonctions seront de « CO-ENTRAINER / ENTRAÎNER » et « DYNAMISER » les dispositifs existants pour la formation des jeunes athlètes se destinant à la Haute Performance.**

Si vous souhaitez vous engager aux côtés de la Ligue FFME Réunion pour offrir aux jeunes licenciés les moyens d'accéder à ces dispositifs et accompagner les clubs de l'île dans l'accès à la Haute Performance, nous attendons votre candidature.

## Missions Principales

### S'engager et renforcer la structure du Pôle Espoir / Senior La Réunion : CO-ENTRAINER

- ❖ Co-Entraîner les athlètes du Pôle Espoir / Senior, en concertation et collaboration avec l'équipe en place dans **les trois disciplines olympiques**.
- ❖ Poursuivre le travail engagé sur l'individualisation de la formation des athlètes du Pôle Espoir/ Senior, en respectant les parcours choisis dans les 3 disciplines olympiques.
- ❖ Renforcer l'équipe de coaches sur l'encadrement des compétitions nationales et des stages en Métropole et à l'étranger.
- ❖ Participer aux actions de détection des jeunes athlètes et favoriser leur intégration.

### Gérer et Dynamiser le dispositif existant de Pré-accession vers le Haut Niveau : ENTRAÎNER

- ❖ Optimiser le programme de détection des jeunes grimpeurs réunionnais, en ciblant les 3 disciplines olympiques.
- ❖ Favoriser le « s'entraîner ensemble » par la mise en place de regroupements réguliers des jeunes détectés en « Equipe Régionale ».
- ❖ Mettre en place un travail de proximité dans les clubs avec les athlètes détectés et leurs entraîneurs.
- ❖ Mettre en place des séquences « entraînement- partage » avec les clubs engagés dans cette dynamique.

### **Gestion administrative dans le champ de l'accessibilité Haut Niveau et Pré-accession.**

- ❖ Soutien au montage des projets SAE Ligue structurants en lien avec l'accès à la performance.
- ❖ Accompagner les clubs dans l'accès au dispositif « Performance et Mini Performance ».

### **Soutien aux Organisations de nouveaux circuits de compétitions**

- ❖ Participer au développement et à la réalisation de nouveaux circuits de compétitions dans les trois disciplines.

### **Optimiser les outils d'entraînement appartenant à la Ligue pour permettre la pré-accession et la performance**

- ❖ Ouvertures de blocs et de voies.
- ❖ Maintenance des structures d'entraînement et du matériel technique du Centre d'Entraînement Régional

### **Communication sur les actions entreprises pour le développement de la performance sportive.**

- ❖ Site internet, Facebook, vidéos, mailing, ... : Participer à l'optimisation la communication dans ces domaines : communiquer sur nos athlètes d'aujourd'hui et de demain, valoriser l'image de l'athlète réunionnais, du club réunionnais et de la structure Ligue.

## **Compétences**

---

### **Savoir**

- ❖ Entraînement : encadrement de jeunes athlètes d'un niveau régional à national.
- ❖ Etablir une programmation annuelle
- ❖ Préparer et encadrer des séances d'entraînement en fonction des échéances et du public ciblé.
- ❖ Coaching sur les compétitions.
- ❖ Compétences d'ouvertures requises (niveau N1 minimum à international/ Chef Ouvreur N1)
- ❖ Techniques de communication
- ❖ Techniques d'animation de groupe en présentiel et en distanciel.
- ❖ Montage de projets et gestion administrative
- ❖ Logiciels : Pack Office à minima et savoir utiliser les outils multi médias et traitement d'images.

### **Savoir faire**

- ❖ Partager l'information
- ❖ Travailler en équipe de professionnels et de bénévoles
- ❖ Savoir respecter les délais
- ❖ Savoir gérer plusieurs dossiers en simultanément

### **Savoir être**

- ❖ Être à l'aise dans la communication interpersonnelle
- ❖ Être à l'écoute
- ❖ Être autonome
- ❖ Être organisé
- ❖ Être réactif et « adaptable »
- ❖ Être rigoureux
- ❖ Respecter la confidentialité des informations

## Relations professionnelles

---

### Relation hiérarchique

- ❖ Le(a) salarié(e) exerce ses fonctions sous l'autorité et les directives de la présidente de la Ligue FFME REUNION ainsi que des membres du bureau. Un travail de proximité sera effectué avec le directeur du Pôle Espoir /Senior et les salariés de la Ligue en lien avec les actions confiées.

## Diplômes et compétences complémentaires

---

- ❖ Carte professionnelle à jour
- ❖ Permis B avec véhicule
- ❖ Diplôme d'Etat Escalade, Master STAPS « spécialité Escalade » : Expériences d'entraînement de niveau national obligatoires.
- ❖ Permis Nacelle (CACES)
- ❖ Ouvreur régional ou national.
- ❖ Des compétences dans la réalisation de tâches manuelles multiples seront appréciées.

## Informations générales

---

- ❖ **Poste accessible uniquement pour les jeunes de plus de 25 ans**
- ❖ CDI à temps complet (classification Groupe 4 de la CCNS)
- ❖ Rémunération mensuelle brute : 3 000€
- ❖ Résidence administrative au siège de la ligue à Saint Leu. Déplacements très réguliers sur les sites d'entraînement de la commune de St Leu, St André. Déplacements ponctuels à prévoir sur toute l'île en fonction des missions.
- ❖ **Poste à pourvoir au 1er Septembre 2026**

La fiche de poste, et donc les missions du (de la) salarié(e), seront susceptibles d'évoluer en fonction du développement et des projets de la Ligue.

Lettre de motivation, CV et prétentions à adresser par mail à l'attention de Madame Juliette PAYET, Présidente de la Ligue Réunion Montagne et Escalade **avant le 31 Août 2026**, aux adresses suivantes :

([j.payet@ffme.fr](mailto:j.payet@ffme.fr) , [i.hily@ergone-ms.com](mailto:i.hily@ergone-ms.com), [secrtaire@ffme974.org](mailto:secrtaire@ffme974.org) , [ligue@ffme974.org](mailto:ligue@ffme974.org))

Pour tous renseignements complémentaires, veuillez contacter :

Madame Juliette PAYET au 06 92 66 36 32.

Merci pour votre attention.